**Разъяснения по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 1-СХ (баланс)-срочная (квартальная, годовая) «Сведения о движении зерна и продуктов его переработки»**

Первичные статистические данные (далее – данные) по форме федерального статистического наблюдения № 1-СХ (баланс)-срочная (квартальная, годовая) «Сведения о движении зерна и продуктов его переработки», утвержденной приказом Росстата от 31.07.2023 № 369 (далее − форма), предоставляют:

– юридические лица (кроме микропредприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств, а также организаций, основным видом деятельности которых является сельскохозяйственная деятельность), осуществляющие закупку, хранение, переработку зерна, продуктов переработки (код по ОКВЭД2 46.21.11, 52.10.3, 10.61,10.62, 10.9, 11.01.4, 11.05, 10.73.1) **ежеквартально с 1-го по 5-й рабочий день после отчетного периода** за январь–март, январь–июнь, январь–сентябрь по зерну, видам зерновых культур;

– юридические лица, включая микропредприятия (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, а также организаций, основным видом деятельности которых является сельскохозяйственная деятельность), осуществляющие закупку, хранение, переработку зерна, продуктов переработки (код по ОКВЭД2 46.21.11, 52.10.3, 10.61, 10.62, 10.9, 11.01.4, 11.05, 10.73.1) **ежегодно с 1-го по 3-й рабочий день после отчетного года** по зерну, видам зерновых культур, муке и крупе.

В зависимости от технических возможностей респондента допустимы следующие варианты представления отчетности:

– *в электронном виде*: через операторов электронного документооборота (специализированный оператор связи) или через систему web-сбора (https://websbor.rosstat.gov.ru/online/) Росстата;

– *на бумажном носителе:* в структурное подразделение Донецкстата по месту осуществления деятельности или непосредственно в Донецкстат.

Бланк формы и указания по ее заполнению, а также XML-шаблоны размещены на официальном сайте Росстата (<https://rosstat.gov.ru/>) в разделе Респондентам/ Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности/ Альбом форм федерального статистического наблюдения.

Обращаем внимание, что при заполнении формы за январь–март, январь–июнь, январь–сентябрь необходимо выбирать **XML-шаблон «квартальный»,** за январь–декабрь – **XML-шаблон «годовой»**.

Все показатели в форме заполняются в тоннах без десятичного знака.

Данные предоставляются по юридическому лицу (обособленному подразделению), при объеме закупки, хранения или переработки зерна, продуктов переработки зерна более 1 тонны за отчетный период.

Данные предоставляются только при наличии наблюдаемого явления. В случае отсутствия явления форма в органы государственной статистики не направляется.

В форме отражается все зерно, имеющееся **в** **наличии** на отчетную дату в организации, включая зерно, сданное на хранение сторонними несельскохозяйственными организациями Донецкой Народной Республики, других субъектов Российской Федерации, и ввезенное из-за пределов Российской Федерации.

В целях исключения двойного учета, организации, осуществляющие операции с зерном, кроме организаций, основным видом деятельности которых является хранение или переработка зерна, должны исключить из отчета количество зерна сданного на хранение организациям с основным видом деятельности – хранение, расположенным как на территории Донецкой Народной Республики, так и других субъектов Российской Федерации и других государств.

**Зерно сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств**, находящееся на хранении и давальческое сырье, отданное в переработку хлебоприемным и перерабатывающим организациям и другим организациям, производящим операции с зерном, в форму **не включается**.

В случае если организация хранящая и перерабатывающая зерновые и зернобобовые культуры, отчитывается ежемесячно по форме федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) (месячная) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», то из формы № 1-СХ (баланс)-срочная, данные по зерну, выращенному **собственными силами, исключаются**.

**Особенности заполнения отдельных показателей формы:**

**Ежеквартально:**

Раздел 1: данные по строке 01 заполняются по всем графам (с 1 по 22).

Данные по строкам 02–12 заполняются только по графам 12, 13, 14, 18, 22.

Раздел 2: заполняются данные только по зерну.

**Годовая разработка за январь–декабрь:**

**Заполняются полностью все разделы формы по всем строкам и графам при условии наличия явления.**

В 1 разделе формы показывается наличие зерна и видов зерновых культур, муки и крупы на начало отчетного периода и их поступление по всем основным статьям прихода, а также использование по основным направлениям по соответствующим статьям расхода и наличие на конец отчетного периода, во 2 разделе – данные о вывозе зерна, муки и крупы за пределы субъекта Российской Федерации.

Если в организации в течение отчетного периода не было движения по видам продукции, отраженной в отчете, то в форму показываются остатки на начало и конец отчетного периода.

В графе 2 формы отражаются объемы зерна, приобретенного в отчетном периоде от поставщиков – сельскохозяйственных производителей своей территории (Донецкой Народной Республики), а приобретенная продукция от несельскохозяйственных организаций показывается по графе 7. По графам 9 и 10 и во 2 разделе формы учитываются объемы зерна и продуктов его переработки, отгруженных за пределы региона.

Данные о вывозе в пределах территории Донецкой Народной Республики отражаются по графе 20.

Данные графы 22 за отчетный год по всем видам продукции должны строго соответствовать данным графы 1 за следующий за отчетным год.

Контактные телефоны для консультаций:

+7(856) 303-23-66

+7(856) 303-23-68

+7(856) 303-23-59

+7(856) 303-23-69

Благодарим за сотрудничество.